

 INPREV	INPREV - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Varginha/MG	Versão 1.0
	Manual – 039 Processo de acompanhamento e atuação nos processos judiciais relativos a benefícios	Página 1 de 3

1. Responsável pelo processo:

Departamento Previdenciário

2. Regulamentação utilizada:

Lei municipal nº 7068 de 16 de dezembro de 2022

3. Histórico do documento

Rev.	Data	Descrição	Emissão/Revisão
00	31.01.23	Processos judiciais	Ana Paula de Oliveira Amorim
01	06.01.25	Revisão geral	Vivély Auxiliadora Chagas Mendes

4. Manualização/Detalhamento das atividades

**MANUALIZAÇÃO DO PROCESSO DE ACOMPANHAMENTO E ATUAÇÃO EM
PROCESSOS JUDICIAIS RELATIVOS A BENEFÍCIOS**

Etapa	Atividade	Responsável	Detalhamento
1	Receber mandados de intimação/citação e ofícios	Diretor Presidente ou PGM	Todas as notificações e citações acerca das ações judiciais se dão através de mandado de intimação e/ou citação e ofícios recebidas pela PGM e/ou INPREV.
2	Abrir processo administrativo e cadastrar em planilha de controle	Departamento Previdenciário	Ao apurar a demanda judicial, deve-se abrir processo administrativo ou juntar os documentos recebidos em processos já existentes do mesmo assunto (desde que não sejam de concessões de benefícios), para controle e acompanhamento.
3	Manifestar quanto ao processo/ demanda recebida na Autarquia	Procuradoria Geral do Município	O procurador providenciará o cumprimento da determinação judicial no prazo que lhe for convencionado, requerendo dilação do referido prazo se houver permissivo legal e necessidade da autarquia. Caso seja necessário, a PGM solicitará a documentação ou informação necessária junto ao Departamento Previdenciário do INPREV. Caso se trate de determinação judicial a ser cumprida ou tutela judicial, será encaminhado ao setor competente do INPREV para providências cabíveis.
4	Prestar informações no prazo determinado	Departamento Previdenciário	O Departamento Previdenciário manifestará respeitando o prazo estipulado, acerca da demanda

 INPREV	INPREV - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Varginha/MG	Versão 1.0
	Manual – 039	
	Processo de acompanhamento e atuação nos processos judiciais relativos a benefícios	Página 2 de 3

	pela Procuradoria Geral do Município - PGM		apresentada, inclusive enviando cópias de requerimentos anteriores que possivelmente geraram a ação judicial.
5	Providenciar cumprimento de decisão judicial	Setor competente	Tomar providências no sentido de cumprir a decisão judicial.
6	Enviar ofício à PGM com as providências tomadas	Diretor Presidente	Notificar a PGM quanto às providências tomadas.

5. Fluxograma do processo

