



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE
VARGINHA
CONSELHO FISCAL

Ata da 4ª reunião ordinária do Conselho Fiscal do INPREV, realizada no dia 17 de abril de 2024, às 08h00min na sede da autarquia, situado à Praça Dalva Paiva Ribeiro, 312 – Vila Paiva, nesta cidade, com as presenças dos conselheiros titulares: Jucimara de Paula Gregório, Maxwell Henrique Iria, Ricardo João de Abreu e Estefânia Mesquita da Silva Rodrigues. Dado início à reunião, o conselho passou a deliberar sobre os itens da pauta, quais sejam: **1) Análise dos relatórios de acompanhamento dos investimentos do INPREV – Boletim de Investimentos mês Fevereiro/2024:** O Boletim de Investimentos contém: Extratos bancários (conta-corrente e investimentos); Autorização de Aplicação e Resgate – APR; Demonstrativo das Aplicações e Investimentos de Recursos – DAIR; Relatórios gerenciais de acompanhamento dos investimentos e ata do Comitê de Investimentos; relativo ao mês em análise. Os conselheiros verificaram o DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos de Recursos e APRs - Autorização de Aplicação e Resgate, relativo ao mês de Fevereiro/2024, e validaram os processos. Quanto aos acompanhamentos dos investimentos, no mês de Fevereiro/2024, Sr. Paulo Alexandre Praxedes, nos apresentou a Ata da 3ª reunião do Comitê de Investimentos do dia 22 de março de 2024, onde consta que para o mês de Fevereiro/2024 meta atuarial (IPCA+5,16%) 1,21%, rentabilidade 1,05%, resultado inferior à meta em 0,16 pontos. O Conselho Fiscal subsidiado pelos relatórios gerenciais de investimentos emitidos pelo RPPS, relatórios de investimentos emitidos pela Consultoria de Investimentos, e, principalmente, com base nas manifestações do Comitê de Investimentos do INPREV na ata da reunião do dia 22.03.2024, manifesta favorável à aprovação sem ressalvas para os investimentos do RPPS. Após análise, o Conselho Fiscal delibera pela aprovação do Relatório de Investimentos relativo ao mês de Fevereiro/2024. **2) Análise e parecer sobre o fechamento contábil do mês de Fevereiro/2024:** Iniciou-se um breve relato sobre a documentação probatória, relativa ao mês de Fevereiro/2024, para exame minucioso junto aos demais conselheiros, onde se percebe: Enviado documentação orçamentária, financeira e contábil para subsidiar a formulação de parecer das movimentações econômico-financeiras do INPREV, onde se destaca o Boletim Sintético da Tesouraria. O Boletim da Tesouraria contém: Balancete contábil para publicação no site do INPREV; Boletim Analítico da tesouraria; Boletim Sintético da Tesouraria; Movimentações das arrecadações das receitas; Conciliações bancárias de todas as contas-correntes e suas aplicações financeiras segregadas em plano previdenciário, plano financeiro e reserva administrativa; Movimentações do Almoarifado; Composição dos créditos a receber de curto prazo no tocante a contribuições previdenciárias e compensações financeiras entre o RGPS e o RPPS; Posição da Dívida Ativa relativa aos Termos de Acordos CADPREV firmados entre Município de Varginha e suas entidades com o INPREV. Análise e parecer sobre fechamento contábil do mês de Fevereiro/2024; os conselheiros auditaram todos os documentos referentes ao período de 01.02.2024 a 29.02.2024, todas as Conciliações Bancárias do mês de Fevereiro/2024: 15 (quinze) contas bancárias, sendo 08 (oito) contas-correntes no Banco do Brasil: 92.000-2, 93.000-8, 93.500-X, 94.500-5, 96.500-6, e 93.900-5; 01 (uma) conta-corrente no banco Bradesco: 82.744-4; 01 (uma) conta-corrente no Banco BTG Pactual: 305948; 01 (uma) conta-corrente na Caixa Econômica Federal: 078-3; 01 (uma) conta-



INPREV
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE
VARGINHA
CONSELHO FISCAL

corrente no Banco Itaú: 1688-1; 02 (duas) contas-correntes no Banco Santander: 45.000001-2 e 45.065327-0; 01 (uma) conta-corrente na XP Investimentos 80.513-5. Com relação ao fechamento contábil, conforme informações do Contador do INPREV, o mesmo explicou que ainda não foi possível realizar o fechamento em definitivo das demonstrações contábeis por problemas com a migração do sistema BETHA. **3) Acompanhamento do cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições:** Foi apresentado o Movimento mensal referente a Fevereiro/2024, onde constam os Balancetes Mensais, bem como os Resumos da DIPR 2024, sendo possível verificar que os repasses das contribuições previdenciárias estão sendo recolhidos regularmente. **4) Verificar o cumprimento das normas de credenciamento/atualização de gestor e administrador, conforme ata do comitê do dia 23/02/2024 e 22/03/2024:** O Conselho Fiscal verificou o Processo Administrativo nº 023/2023, conforme Ata do Comitê de Investimentos de 23 de fevereiro e de 22 de março de 2024, atesta que foram cumpridos os requisitos pelas instituições Rio Bravo Investimentos LTDA e BB Gestão de Recursos- Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. **5) Apreciação do Relatório de Controle Interno – 4º trimestre de 2023:** O Conselho Fiscal tomou ciência do relatório onde consta a análise da regularidade dos procedimentos, contas de despesas e receitas, bem como as demais exigências legais do RPPS, foi apresentada uma ressalva com relação aos saldos do Balanço Patrimonial, devido a dificuldade que o Sistema Betha tem apresentado em migrar os dados do antigo Sistema Conam. **6) DIRF 2024:** O Conselho Fiscal tomou conhecimento das dificuldades enfrentadas pelo Instituto quanto ao envio da DIRF/2024 para a base de dados da Receita Federal e, ainda, quanto as informações do Informe de Rendimentos dos segurados, devido a migração do sistema informatizado. Salientamos, que a Diretora-Presidente esclareceu que o Instituto vem trabalhando incansavelmente para que os problemas sejam resolvidos. **7) Empresa BETHA Sistemas:** O Conselho tomou conhecimento que o Instituto notificou extrajudicialmente a empresa BETHA Sistemas para que cumpra com as determinações contratuais. Nada mais havendo a ser tratado, eu Conselheira Estefânia Mesquita da Silva Rodrigues, lavrei a presente ata que, lida e achada conforme vai por todos assinada.