INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE VARGINHA
Praça Dalva Paiva Ribeiro , 312 – Centro – CEP: 37.014-230 – Varginha-MG
e-mail: inprev@inprev.varginha.mg.gov.br - site: www.inprev.varginha.mg.gov.br
Fone: (35) 3221-2419

Reuniram-se às 14 horas, do dia 05 de abril de dois mil e vinte e três, na sala de reunião do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Varginha – INPREV, os membros da diretoria executiva, presentes a Sra. Ana Paula de Oliveira Amorim, Sr. Paulo Alexandre Praxedes, Sra. Silvana Silva Braga Quirino e Sra. Vivély Auxiliadora Chagas Mendes. A diretora presidente declarou aberta a reunião, desejando boas-vindas a nova diretora administrativa Sra. Silvana Silva Braga Quirino. Foram apresentados e discutidos os assuntos da pauta, quais sejam: **a) Proposta Lei de Diretrizes Orçamentária 2024:** a proposta do INPREV para constar da LDO 2024 foi elaborada pelo contador da autarquia em conjunto com o Diretor Financeiro. A proposta encaminhada à Prefeitura contou com a aprovação do Conselho Deliberativo e Diretoria Executiva; **b) Prestação de Contas Tribunal:** destaca-se o cumprimento dos prazos no envio das prestações de contas junto ao TCEMG por intermédio do SICOM; **c) Demonstrações Contábeis 2022:** apresentado aos membros da diretoria executiva o Processo Administrativo nº 75/2023 que constam as demonstrações contábeis do Instituto, elaborada pelo contador, Sr. Éder Jerônimo da Silva, assim composta: Recibo da entrega DCASP 2022 ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais; Anexo 12 – Balanço Orçamentário; Anexo 13 – Balanço Financeiro; Anexo 14 – Balanço Patrimonial; Anexo 15 – Demonstrações das Variações Patrimoniais; Anexo 18 – Demonstrações dos Fluxos de Caixa; Balancete Contábil 2022; Saldos Patrimoniais e Notas Explicativas 2022 do DCASP. Foi informado pelo Diretor Financeiro que as prestações de contas endereçadas ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais e Secretaria de Previdência Social, relativo ao exercício 2022, foram todas entregues nos prazos previstos. Fica estabelecido o encaminhamento de tais documentos pela diretoria ao Conselho Fiscal para deliberação e posteriormente ao Conselho Deliberativo; **d) Sinistro sala arquivo morto:** registrado o incidente ocorrido na sala destinada ao arquivo morto do instituto, na data de 17 de março, concluiu-se pela inviabilidade da reutilização das prateleiras de aço, ficando determinada que serão destinadas à Prefeitura Municipal, procedendo à baixa no patrimônio do instituto (material inservível); **e) Assuntos Administrativos:** informado pela diretora-presidente a solicitação de transferência da servidora Gilsiene Carvalho, bem como o encaminhamento de servidor substituto pela SEMAD; avaliação e encaminhamentos de pendências de cada departamento. **f) Audiência Pública:** agendada para o dia 11 de abril, foi solicitado pela diretora-presidente a conferência pelos diretores de departamento da apresentação. Nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata que após lida vai por todos assinada.

Silvana Silva Braga Quirino Diretora Administrativa	Paulo Alexandre Praxedes Diretor Financeiro	Vively Auxiliadora Chagas Mendes Diretora Previdenciária	Ana Paula de Oliveira Amorim Diretora-Presidente