

**Elaboração da Folha de Pagamento****Histórico das alterações**

Revisão	Data	Descrição
00	15/04/2019	Elaboração inicial por Michele Souza Tana
01	09/02/2022	Revisão geral do manual por Michele Souza Tana

- 1 - **Unidade Gestora:** Serviço Administrativo.

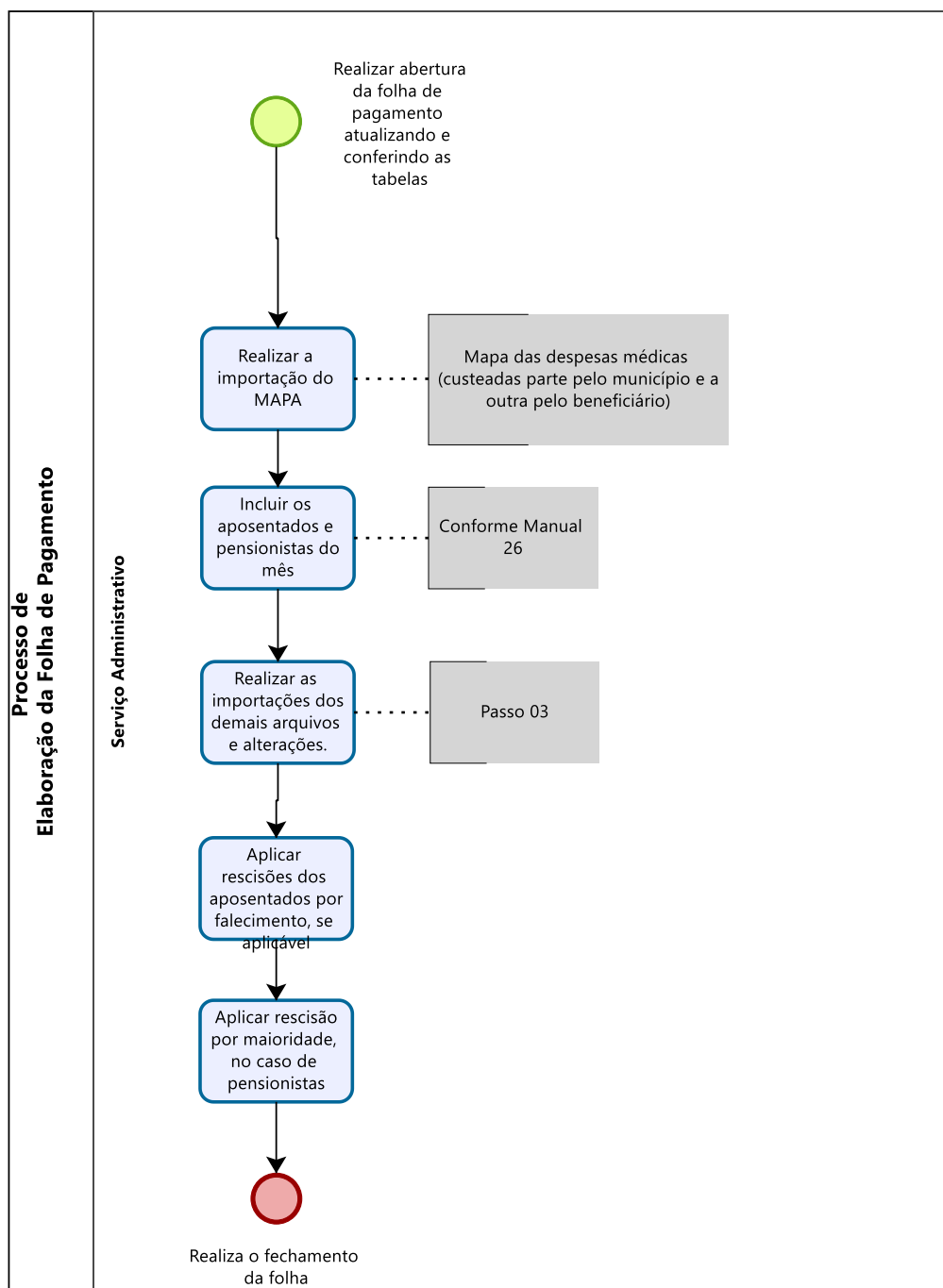
- 2 - **Regulamentação utilizada:** Não aplicável.

- 3 - **Objetivo:** Este manual tem por objetivo determinar as responsabilidades dos envolvidos neste processo, bem como descrever as atividades que são necessárias para executar o processo de Elaboração da Folha de Pagamento, assegurando desta forma a padronização de execução, desempenho, qualidade e reprodutividade deste processo.

- 4 - **Aplicação:** Aplica-se à área de Serviço Administrativo.

- 5 - **Definições:** Não aplicável.

6 – Mapeamento do processo



7 - Descrição das Atividades:

Passo 03:

Realizar as importações dos arquivos:

- MAPA

Importar → olhar inconsistências → corrigir as inconsistências → importar novamente para Folha de Pagamento → imprimir 2 vias e enviar 1 cópia para o Casserv

- Sindicato
- ASSP (Associação dos Servidores Públicos de Varginha)
- CRES (Clube Recreativo dos Servidores Públicos)
- Seguro Auxiliadora
- Casserv (compras e farmácia)
- Sinpromag
- Sind-UTE
- Empresa Consignatária

Download

Acessar o site da empresa consignatária com senha e login e baixar arquivo de importação

Acessar o sistema Conam e fazer a importação

Calcular a Folha de Pagamento

Conferir o relatório da Conam com o relatório da empresa consignatária se os valores conferem

Depois das importações acima conferir através de relatório gerados dentro do sistema Conam.