

Histórico das alterações		
Revisão	Data	Descrição
00	15/04/2019	Elaboração inicial
01	18/01/2022	Revisão geral

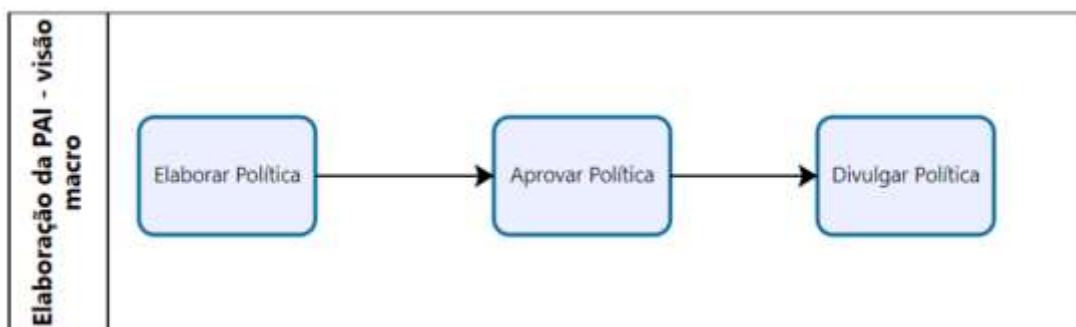
1. Responsável pelo processo:

Chefe do Serviço Financeiro

2. Regulamentação utilizada:


Resolução CMN nº 4.963/2021

Portaria MPS nº 519/2011



3. Manualização/Detalhamento das atividades

Etapa	Atividade	Responsável	Detalhamento
1	Instruir Processo	Chefe do Serviço Financeiro	1 – Abrir Processo Administrativo, juntar legislação que embasa a Política de Investimentos, relatórios de investimentos.
2	Avaliar desempenho dos Investimentos	Comitê de Investimentos	1 – Analisar a execução e resultados da Política de Investimentos do exercício corrente, por meio dos relatórios gerenciais de investimentos e elaborados pela consultoria de investimentos.
3	Elaborar minuta da Política de Investimentos	Comitê de Investimentos	1 – Analisar cenário econômico. 2 – Analisar perspectivas para o próximo ano por meio do Relatório Focus mais atual. 3 – Analisar Estudo de ALM. 4 – Definir a alocação ideal entre os vários tipos de ativos autorizados pela Resolução CMN nº 4963/2021. 5 – Elaborar a minuta da Política de Investimentos.

	Manual – 012	Versão 1.0
	Processo de elaboração e aprovação da Política de Investimentos	Página 2 de 3

4	Revisar a Política de Investimentos	Comitê de Investimentos	<p>1 – Analisar a minuta da Política de Investimentos quanto à conformidade com a Resolução CMN nº 4963/2021.</p> <p>2 – Revisar ajustes necessários.</p>
5	Aprovar a Política de Investimentos	Comitê de Investimentos	<p>1 – Aprovar a versão final da Política de Investimentos em reunião, com registro em ata.</p> <p>2 – Encaminhar ao Conselho de Administração.</p>
6	Analisar e Deliberar sobre a Política de Investimentos	Conselho de Administração	<p>1 – Analisar minuta da Política de Investimentos.</p> <p>2 – Esclarecer dúvidas e/ou propor alterações na minuta da Política de Investimentos.</p> <p>3 – Deliberar pela aprovação da Política de Investimentos, com registro em ata.</p> <p>4 – Encaminhar ao Chefe do Serviço Financeiro.</p>
7	<p>Sugestão de nomenclatura para esta etapa:</p> <p>Procedimentos Finais</p>	Chefe do Serviço Financeiro	<p>1 – Imprimir a Política de Investimentos e colher as assinaturas dos envolvidos (Conselho de Administração, Comitê de Investimentos, Diretor Presidente e Chefe do Serviço Financeiro).</p> <p>2 – Digitalizar e publicar no site do INPREV.</p> <p>3 – Preencher o DPIN – Demonstrativo da Política de Investimentos no CADPREV WEB.</p> <p>4 – Executar o comando de Envio do DPIN, e, em seguida anexar a Política de Investimentos digitaliza.</p> <p>5 – Atualizar o Processo Administrativo com as devidas aprovações, inclusive a Política de Investimentos devidamente assinada, DPIN e comprovação de envio.</p>

4. Fluxograma do processo

